

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ
ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ имени В.И. СУРИКОВА
при РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ХУДОЖЕСТВ»**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

Протокол № 05

от «27» января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор МГАХИ им. В.И. Сурикова

А.А. Любавин

«27» января 2025 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00BAECD94C8E17322C9E4E56D76877A1
Владелец: Любавин Анатолий Александрович
Действителен: с 13.03.2024 до 06.06.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии

Москва 2025 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, жилищным законодательством, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный академический художественный институт имени В.И. Сурикова при Российской академии художеств» (далее — МГАХИ им. В.И. Сурикова, Институт), локальными актами Института, регулирующими правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Института и определяет: - организационные и правовые основы деятельности студенческого общежития Института (далее - Общежития); - порядок распределения свободных мест в общежитии между категориями обучающихся в зависимости от вида, уровня и (или) направленности образовательных программ; - условия предоставления обучающимся мест в общежитиях, порядок заселения и освобождения жилых помещений (выселения) из общежитий, общие сведения об оплате за пользование жилым помещением (плата за наем) и плату за коммунальные услуги (далее вместе — плата за общежитие), а также пользования в общежитии дополнительными услугами.

1.2. Места в общежитиях предоставляются в порядке и на основаниях, предусмотренных настоящим Положением.

1.3. Общежития Института предназначены для временного проживания и размещения обучающихся по основным образовательным программам высшего образования по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии Института категорий обучающихся, перечисленных в п. 1.3 настоящего Положения, в общежитии могут проживать: - обучающиеся по основным образовательным программам высшего образования по очной форме обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц, и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимися по данным образовательным программам по заочной форме обучения; - обучающиеся в

аспирантуре; - слушатели подготовительных отделений и программ дополнительного образования (дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в период их очного обучения; - другие категории обучающихся.

1.5. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании) в последовательности перечисления данных категорий. Во вторую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, принятые в Институт без вступительных испытаний, указанные в части 4 статьи 71 Закона об образовании. Отнесение обучающихся к указанным категориям, подтверждается оригиналами документов, выданных уполномоченными органами.

1.6. Для граждан, принятых на обучение на общих основаниях по результатам вступительных испытаний (результаты ЕГЭ, результаты вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно), предоставление мест в общежитиях осуществляется в общем порядке по конкурсному количеству баллов. При равенстве конкурсного количества баллов, право на предоставление места в общежитии имеет обучающийся, имеющий более высокий балл по профильной дисциплине в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний.

1.7. Места в общежитии могут быть предоставлены с момента зачисления на обучение, а также в течение периода обучения.

1.9. Предоставление мест в общежитии в течение периода обучения осуществляется исключительно на высвободившиеся места и в соответствии с ч. 8 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч. 1 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ч.2 ст. 99 "Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 года № 188-ФЗ, рассматривается как мотивационная (стимулирующая) мера, направленная на повышение

общеакадемической успеваемости и научно-исследовательской деятельности обучающихся. При наличии нескольких кандидатов на обеспечение жилым помещением, преимущественное и при прочих равных условиях, право на предоставление места в общежитии в течение учебного года имеет обучающийся, имеющий более высокие результаты при прохождении промежуточной аттестации и (или) результаты (объемы) научно-исследовательской деятельности.

1.10. Штатная численность и должности работников общежитий устанавливаются в соответствии со штатным расписанием. В своей трудовой деятельности работники общежитий руководствуются законодательством Российской Федерации, уставом Института и положениями, должностными инструкциями, трудовым договором.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности общежитий осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидии на иные цели.

II. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящего Положения используются следующие термины и определения:

2.1. Общежития (общежитие) — специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами, места в которых предоставляются в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Жилое помещение (комната) - изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для временного проживания обучающихся и отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства. Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами.

2.3. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.4. Проживающий – обучающийся, заключивший договор найма жилого помещения в студенческом общежитии Института.

2.5. Договор найма жилого помещения – двухстороннее соглашение, по которой одна сторона - собственник жилого помещения или уполномоченное им лицо (Наймодатель), обязуется предоставить другой стороне (Нанимателю) жилое помещение за плату во временное владение и пользование для проживания в нем.

2.6. Дополнительное соглашение об оказании дополнительных услуг к договору найма жилого помещения в студенческом общежитии Института - двухстороннее соглашение по которой одна сторона - собственник жилого помещения или уполномоченное им лицо (Наймодатель) обязуется оказывать Нанимателю дополнительные услуги, не входящие в перечень обязательных коммунальных и бытовых услуг, оказываемых проживающим в студенческом общежитии, а Наниматель обязуется оплачивать дополнительные услуги в соответствии с заключенным соглашением.

2.7. Календарный месяц - период времени продолжительностью от двадцати восьми до тридцати одного календарного дня.

2.8. Студенческий совет является формой студенческого самоуправления МГАХИ им. В.И. Сурикова и создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив. В своей деятельности студенческий совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом города Москвы от 30 сентября 2009г. N39 «О молодежи», Уставом МГАХИ им. В.И. Сурикова.

2.9. Посетитель (гость) – физическое лицо, приглашенное в общежитие по заявлению проживающего, за действия которых проживающий несет

ответственность в соответствии с договором найма жилого помещения и локальными актами Института, регулирующими правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Института.

2.10. Территория г. Москвы и ближайшего Подмосковья – территориальные единицы г. Москвы (районы, поселения, административные округа) и населенные пункты Московской области, расположенные в пределах 1 – 5 зоны движения электропоездов от г. Москвы.

2.11. Техника безопасности - система организационных и технических мероприятий и средств, предотвращающих воздействие на проживающих опасных факторов.

2.12. Техника пожарной безопасности – система организационных и технических мероприятий, призванных обеспечить защиту личности, имущества, общества и государства от пожаров.

2.13. Квота – ежегодно устанавливаемое количество свободных мест в общежитиях для поступающих на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования на очную форму обучения в зависимости от контрольных цифр приема и свободного жилищного фонда общежитий.

2.14. Учебное структурное подразделение – функциональное структурное подразделение Института (факультет, включая входящие в его состав кафедры), реализующее образовательные программы различного уровня и (или) направленности.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ И АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

3.1. Права и обязанности проживающих и администрации общежития регламентированы Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Института и положениями Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

3.2. Ознакомление проживающего с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Института, а также правами и обязанностями проживающего и администрации общежития обязательно и подтверждается личной подписью проживающего.

3.3. За нарушения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития и положений Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии Института к проживающему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области образования.

IV. ЕЖЕГОДНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ

4.1. Ежегодное распределение свободных мест в общежитиях осуществляется на основании устанавливаемых квот.

4.2. Квоты могут быть установлены для следующих уровней профессионального образования: а) высшее образование - бакалавриат; б) высшее образование - специалитет; в) высшее образование - магистратура; г) высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

4.3. Также квоты могут быть установлены для иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников, проживающих за рубежом, поступающих в Институт для обучения на основные образовательные программы высшего образования на очную форму обучения, в соответствии с Постановлением Правительства от 8 октября 2013 года № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», а также для лиц, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и иных категорий лиц, поступающих в Институт для обучения на основные образовательные программы высшего образования.

4.4. Не позднее даты завершения зачисления в Институт на основные образовательные программы высшего образования на очную форму обучения, утвержденная квота для указанных в п. 4.2 настоящего Положения уровней образования, корректируется (уменьшается) на количество мест, предоставленных лицам, имеющим право на предоставление мест в общежитии в первоочередном порядке и (или) имеющим особые права (согласно п. 1.6 настоящего Положения), зачисленных для обучения на основные образовательные программы высшего образования на очную форму обучения по соответствующему уровню профессионального образования.

4.5. Квота может быть установлена на каждое направление подготовки (специальности) и (или) направленности основных образовательных программ очной формы обучения в пределах квоты, установленной для соответствующего уровня профессионального образования, или совокупно для каждого уровня профессионального образования.

4.6. Распределение количества мест в общежитии для каждого уровня профессионального образования (или в зависимости от установленной на каждое направление подготовки (специальности) и (или) направленности основных образовательных программ очной формы обучения в пределах квоты, установленной для соответствующего уровня профессионального образования) определяется пропорционально количеству обучающихся очной формы обучения, планируемому к приему для обучения по данному уровню профессионального образования в очередном учебном году в зависимости от планируемого свободного количества мест в общежитии на момент начала заселения.

4.7. Ежегодные квоты на предоставление мест в общежитии обучающимся по основным образовательным программам утверждаются приказом ректора Института.

V. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ

5.1. Места в общежитиях предоставляются посредством указания поступающими сведений о нуждаемости в общежитии: - не позднее даты завершения приема на основные образовательные программы высшего

образования на очную форму обучения посредством указания в заявлении сведений о нуждаемости в общежитии; - в течение периода обучения - посредством заявления о нуждаемости в общежитии.

5.2. Пофамильные списки лиц, зачисленных на обучение по основным образовательным программам высшего образования очной формы обучения не позднее даты завершения приема на указанные программы, рекомендованных к заселению в общежития Института, предоставляются Приемной комиссией в отдел кадров.

5.3. Обучающиеся, сообщившие о нуждаемости в общежитии в течение периода обучения, представляют заявление в Ректорат в письменной форме при личном обращении. К заявлению должны быть приложены документы (копии), подтверждающие: - принадлежность обучающегося к категориям граждан, предоставление мест в общежитии которым осуществляется в первоочередном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации; документы (ходатайства физических и (или) юридических лиц, муниципальных и региональных образований, политических и общественных объединений и т.д.). Представленные обучающимися заявления рассматриваются в течение 30 дней с момента представления, с уведомлением заявителя о принятом решении по указанным в заявлении контактными данными.

VI. ЗАСЕЛЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИЕ

6.1. Заселение обучающихся в общежития производится на основании направления, выданного отделом кадров (для российских студентов) и учебным отделом по работе с российскими и иностранными гражданами (иностранному гражданину).

6.2. При заселении обучающийся представляет необходимые документы, перечень которых установлен Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Института.

6.3. В момент заселения в общежитие при выявлении (или при подозрении на наличие) инфекционных больных, данные лица немедленно направляются под наблюдение специализированных медицинских органов.

6.4. С каждым обучающимся, заселяющимся в студенческое общежитие, заключается договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - Договор).

6.5. Обучающийся, не заключивший без уважительных причин Договор в течение 14 дней с момента выдачи направления о заселении (или даты начала заселения, установленного Институтом), признается не нуждающимся в общежитии и теряет право на предоставление места в общежитии при текущем распределении мест в общежитии.

6.6. Размещение в комнатах осуществляется заведующим общежитием по половой принадлежности, с учетом курса обучения (возраста) и направления подготовки (специальности) обучающихся и по возможности с учетом их пожеланий. При наличии в комнатах общежития свободных мест только для лиц одного пола, право на место в общежитии претенденту другого пола не предоставляется и передается следующему претенденту того же пола.

6.7. Все заселяемые в общежитие в обязательном порядке знакомятся с локальными актами Института, регулирующими правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Института, техникой безопасности и техникой пожарной безопасности. Ознакомление с указанными актами подтверждается подписью заселяемого в соответствующей книге учета.

6.8. Регистрация проживающих по месту пребывания в общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих в общежитии осуществляется работниками института и (или) работниками общежития (осуществляющими взаимодействие с органами миграционного учета). В случае наличия достаточных оснований полагать, что в действиях проживающего, зарегистрированного в жилом помещении по месту пребывания в студенческом общежитии Института, имеются признаки нарушения

законодательства Российской Федерации в сфере регистрационного и миграционного учета, материалы, содержащие указанные нарушения, могут быть переданы в уполномоченные органы.

6.9. Извещение органов воинского учета о проживающих, состоящих на воинском учете и не пребывающих в запасе, осуществляется отделом кадров института.

VII. ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

7.1. В общежитиях создаются условия для проживания и обучения обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными санитарными нормами и правилами.

7.2. Жилые комнаты, помещения санитарно-бытового назначения выделяются и укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными нормами и правилами.

7.3. Вход в общежитие (выход из общежития в ночное время), а также допуск посетителей (гостей) в общежитие осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Института.

7.4. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, ЧС, ремонта, в том числе капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения проживающих), переселение проживающих из одного общежития в другое, а также из одного жилого помещения в другое осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и регламентируется Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Института и договором найма жилого помещения в общежитии.

VIII. ОСВОБОЖДЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

(ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ)

8.1. В случаях расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии Института, а также в случае предоставления академического отпуска, отпуска по уходу по беременности и

родам, отпуска по уходу за ребенком, а так же в иных случаях предусмотренных договором найма, проживающие в студенческом общежитии Института должны в течение 3-х календарных дней освободить занимаемое жилое помещение от личных вещей (имущества).

8.2. При освобождении жилого помещения в случаях расторжения или прекращения договора найма в студенческом общежитии, в том числе по завершению или прекращению обучения в Институте, при выселении из общежития по иным причинам, обучающийся должен сдать жилое помещение в порядке, установленном договором найма жилого помещения в студенческом общежитии Института.

8.3. В случае отказа освободить жилое помещение по основаниям расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии Института проживающие подлежат выселению,

8.4. В случае расторжения Договора по собственному желанию проживающий подает заведующему общежития соответствующее заявление.

8.5. Контроль за расторжением и прекращением договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии Института осуществляется заведующим общежития в соответствии с законодательством Российской Федерации и отражается в издаваемых распорядительных актах Института.

IX. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

9.1. Проживающие в студенческих общежитиях Института, по договорам найма жилого помещения в общежитии вносят плату за общежитие в соответствии со сроками, указанными в договоре найма жилого помещения в студенческом общежитии Института, за исключением времени отсутствия проживающего в общежитии, в том числе в период нахождения: - на каникулах, - в академическом отпуске; - в отпуске по беременности и родам; - в отпуске по уходу за ребенком; - на обучении в другой образовательной организации (в том числе иностранной) в соответствии с учебным планом и календарным учебным

графиком утвержденной образовательной программы Института, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института или договором найма жилого помещения.

9.2. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается локальным актом Института.

9.3. От внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии освобождаются категории обучающихся, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствующие основания и представившие оригиналы документов, их подтверждающие.

9.4. Размер платы за проживание в общежитии Института утверждается сроком на один учебный год и актуализируется с учетом изменения ставок платы за пользование жилым помещением, установленных Правительством Москвы для нанимателей жилых помещений по договору социального найма жилого помещения и договору найма специализированного жилого помещения, тарифов на коммунальные услуги для населения города Москвы, а также нормативных актов соответствующих органов в области образования и жилищного законодательства.

9.6. Обучающимся исключительно по их желанию за плату могут оказываться дополнительные бытовые услуги. Порядок оказания данных услуг, их перечень и оплата регулируются соответствующим локальным актом Института. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вправе отказаться от предоставления дополнительных бытовых услуг в случае, если они в них не нуждаются, или по иным причинам.

9.7. Плата за проживание в общежитии и пользование дополнительными услугами вносится проживающим лично (родителем, законным представителем несовершеннолетнего проживающего) и подтверждается обязательным предоставлением информации об оплате в адрес администрации общежития в течение трех календарных дней с даты оплаты.

9.8. Контроль за своевременной оплатой за проживание в общежитии осуществляет заведующий общежитием.

9.9. Требования к качеству и порядку оказания услуг регулируются действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Института, утвержденными нормами и правилами.

Х. РАЗМЕЩЕНИЕ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ РЕСУРСАХ ИНСТИТУТА СВЕДЕНИЙ ОБ ОБЩЕЖИТИЯХ

10.1. Размещение на официальных ресурсах Института сведений об общежитии осуществляется в целях обеспечения открытости и доступности информации о структуре, наличии мест и условиях их предоставления.

10.2. Указанная в п. 10.1 информация размещается в соответствующем разделе на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах общежития.

10.3. Размещаемые сведения носят информационный характер и содержат информацию: - о количестве жилых мест в общежитии; - об условиях и порядке предоставления мест в общежитии; - о локальных актах, регулирующих правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях Института; - о видах основных и дополнительных услуг, предоставляемых проживающим в общежитии, и их стоимости; - иную информацию.