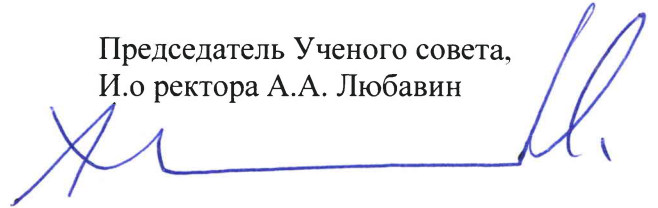


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский государственный академический художественный институт имени В.И.
Сурикова при Российской академии художеств»
(МГАХИ им. В.И. Сурикова)

Принято на заседании
Учёного совета
Протокол № 11
от «27» июля 2026 г.

Председатель Ученого совета,
И.о ректора А.А. Любавин



Положение о факультете
Московского государственного академического
художественного института им. В.И. Сурикова при
Российской академии художеств.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о факультете в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный академический художественный институт имени В.И. Сурикова при Российской академии художеств» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный академический художественный институт имени В.И. Сурикова при Российской академии художеств» (далее - Устав Института), другими нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства культуры Российской Федерации.

1.2. Положение регламентирует принципы организации и руководства факультетом, его статус и функции.

1.3. Факультет является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный академический художественный институт имени В.И. Сурикова при Российской академии художеств» (далее Институт), реализующим образовательные программы высшего образования по одному или нескольким родственным направлениям подготовки (специальностям).

1.4. В состав факультета могут входить кафедры, отделения, мастерские и иные структурные единицы, соответствующие целям и задачам деятельности факультета и участвующие в подготовке выпускников по закрепленным за факультетом специальностям и направлениям подготовки.

1.5. Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Института на основании соответствующего решения Ученого совета Института.

1.6. Официальное наименование факультета устанавливается при его создании или реорганизации Ученым советом Института и должно соответствовать наименованию соответствующей области знаний или профессиональных образовательных программ, осуществляемых на факультете.

1.7. В своей деятельности факультет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, федеральными законами в области образования, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, Уставом Института, решениями Ученого совета Института, Правилами внутреннего распорядка Института, приказами и распоряжениями ректора Института и настоящим Положением.

1.8. Факультет может иметь свой штамп, печать, бланки со своей эмблемой, утвержденные в установленном порядке.

1.9. Факультет не является юридическим лицом.

1.10. За факультетом приказом ректора Института могут быть закреплены помещения, оборудование и иные материальные ресурсы.

2. Основные задачи и функции факультета

2.1. Основными задачами факультета являются:

- удовлетворение потребностей граждан Российской Федерации и других государств в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии, получении высшего образования и квалификации в избранной области и профессиональной деятельности через реализацию образовательных программ высшего образования;

- организация и осуществление учебного процесса, воспитательной, методической, научно-исследовательской работы по направлениям подготовки (специальностям) на уровне, отвечающем требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- координация образовательной деятельности кафедр и других подразделений факультета;

- осуществление научно-исследовательской, инновационной, научно-методической и выставочно-творческой деятельности, выработка предложений по совершенствованию структуры, планирования и управления деятельностью факультета по подготовке специалистов для системы образования и других сфер общества;

- привлечение внебюджетных средств за счет форм деятельности, предусмотренной Уставом Института.

2.2. Основными функциями факультета являются:

- обеспечение качества освоения обучающимися основных образовательных программ по направлениям подготовки и специальностям факультета в соответствии с требованиями ФГОС;

- организация и контроль учебной, методической, научно-исследовательской, выставочно-творческой и воспитательной работы на факультете;

- координация работы факультета с деятельностью других подразделений Института;

- организация работы по повышению квалификации и переподготовке работников и руководящего состава кафедр факультета;

- обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников факультета.

2.3. Основные направления работы факультета:

- комплектация контингента обучающихся факультета;

- реализация образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки и специальностям факультета;

- комплексное научно-методическое и организационно-методическое обеспечение учебного процесса по направлениям подготовки и специальностям факультета, проведение учебной и других видов практик;
- учет движения контингента студентов факультета, осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, ведение учебных и личных карточек обучающихся;
- обеспечение контроля качества подготовки выпускников;
- организация и проведение обязательной итоговой аттестации выпускников в соответствии с ФГОС ВО;
- проведение конференций, олимпиад, семинаров, выставок и других мероприятий учебного, научного и методического характера;
- организация фундаментальных и прикладных исследований, а также художественно-творческой деятельности преподавателей, аспирантов, соискателей и обучающихся факультета; создание условий для формирования и развития научных и творческих школ на факультете;
- проведение профориентационной работы по обеспечению качественного набора в Институт; оказание помощи выпускникам факультета по трудоустройству в соответствии с полученной квалификацией;
- развитие материально-технической базы факультета с целью повышения эффективности учебной, научной и методической деятельности работников факультета;
- реализация системы воспитательной работы с обучающимися и работниками факультета;
- организация культурного досуга и отдыха обучающихся и работников, их участия в общественно-полезном труде;
- контроль воспитательного процесса и состояния бытовых условий в студенческих общежитиях;
- осуществление контроля за своевременным предоставлением отдельным категориям обучающихся, работников дополнительных льгот и других видов материального стимулирования, предусмотренных действующим законодательством;
- обеспечение делопроизводства и документооборота по функционированию факультета.

3. Управление факультетом

3.1. Органом управления факультета является представительный орган - Совет факультета, возглавляемый деканом факультета.

3.2. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия Совета факультета определяются Ученым советом Института.

3.3. Декан факультетов избирается Ученым советом Института в соответствии с Положением о процедуре проведения выборов декана факультета МГАХИ им. В.И. Сурикова тайным голосованием из числа

наиболее квалифицированных и авторитетных работников Института, сроком на пять лет. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50 процентов голосов присутствующих членов Ученого совета плюс один голос. После выборов декан факультета утверждается в должности приказом ректора Института, несет полную ответственность за результаты работы факультета перед Ученым советом Института и ректором. Декан осуществляет непосредственное управление факультетом на принципах соблюдения единоначалия и демократии.

3.4. По решению Ученого совета Института декан факультета включается в состав Ученого совета Института без избрания.

3.5. В помощь декану факультета могут устанавливаться штатные должности заместителей декана, которые утверждаются приказом ректором Института по представлению декана факультета.

3.6. Должность декана относится к профессорско-преподавательскому составу Института. Полномочия декана определяются должностной инструкцией, утвержденной ректором Института.

3.7. Основные функции декана факультета:

- контролирует выполнение кафедрами учебных планов и программ, а также работу преподавателей кафедр, осуществляющих учебный процесс на факультете;

- организует проведение экзаменов и зачетов, контроль за работой обучающихся в течение семестра;

- осуществляет перевод обучающихся с курса на курс, дает представление на перевод, отчисление и восстановление обучающихся в соответствии с действующими в Институте положениями;

- назначает (совместно с Советом обучающихся) стипендию и надбавки к ней в соответствии с действующим в Институте Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки и поощрения обучающихся в МГАХИ им. В.И. Сурикова, организует и проводит межкафедральные совещания, заседания учебно-методической комиссии факультета (при их наличии);

3.8. Декан факультета осуществляет планирование деятельности факультета и отчитывается по результатам этой деятельности перед Советом факультета и Ученым советом Института.

3.9. Декан освобождается от должности:

- по собственному желанию;
- по истечении срока договора;
- по другим причинам в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и условиями трудового договора.

3.10. При разделении факультета его декан назначается на должность декана одного из вновь организованных факультетов приказом ректора Института с внесением соответствующего дополнения в его трудовой договор. Должность декана другого факультета замещается в установленном порядке. Вопрос о замещении должности декана при объединении факультетов решает

Ученый совет Института.

4. Права, обязанности и ответственность декана

4.1. Декан имеет право:

- самостоятельно в пределах своей компетенции решать вопросы, относящиеся к деятельности факультета;
- координировать действия кафедр факультета в процессе разработки новых и совершенствовании действующих учебных планов и программ;
- согласовывать с ректором, проректором по учебной работе и заведующими кафедрами вопросы кадровой политики на факультете;
- определять режим работы заместителей декана, учебно-вспомогательного персонала факультета в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Института;
- осуществлять перевод обучающихся (студентов) с курса на курс, а также допуск их к экзаменационным сессиям,
- принимать решение о допуске студентов факультета к сдаче государственных экзаменов, к защите выпускной квалификационной (дипломной) работы;
- представлять ректору Института кандидатуры обучающихся к отчислению и восстановлению;
- издавать распоряжения и указания по факультету, обязательные для всех работников и обучающихся факультета;
- планировать и организовывать комплексное развитие факультета по всем направлениям деятельности;
- запрашивать от руководителей структурных подразделений факультета и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- выносить на рассмотрение Ученого совета Института вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки обучающихся;
- посещать все виды учебных занятий, экзамены, зачеты и заседания государственных экзаменационных комиссий;
- требовать от профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала и обучающихся объяснений по поводу нарушений учебного процесса или неисполнения своих должностных обязанностей;
- вносить на рассмотрение ректора представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения о поощрении особо отличившихся работников, а так же о наложении взысканий на нарушителей трудовой дисциплины и учебного процесса;
- вносить на рассмотрение ректора Института представления о материально-техническом и организационном обеспечении деятельности факультета,
- требовать у руководства оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

4.2. Декан обязан:

- определять стратегию, цели и задачи развития факультета, планировать его работу на учебный год и на перспективу;
- руководить образовательной, организационно-методической и воспитательной работой факультета в соответствии с Уставом Института, решениями Ученого совета и ректората Института;
- контролировать готовность основных образовательных программ, рабочих программ учебных дисциплин, учебно-методических комплексов по всем дисциплинам учебного плана;
- своевременно информировать ректора обо всех изменениях в Положениях о факультете, кафедре и других структурных подразделениях факультета, о внесении изменений в рабочий учебный план, в том числе, курсовых экзаменов и зачетов и др.;
- координировать работу кафедр по реализации образовательных программ высшего образования;
- координировать деятельность кафедр при разработке учебных планов и программ на основе федеральных государственных образовательных стандартов;
- проводить работу по развитию, модернизации и укреплению материально-технической базы факультета с целью повышения эффективности учебной, научной и методической деятельности коллектива, принимать меры по соблюдению правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда;
- осуществлять контроль за выполнением графика учебного процесса и соблюдением трудовой дисциплины на факультете;
- осуществлять контроль за деятельностью работников факультета;
- контролировать ведение документации в деканате;
- курировать вопросы представления студентам академических, социальных и именных стипендий;
- своевременно готовить документы (выписки, представления) об утверждении составов государственных экзаменационных комиссий;
- заниматься вопросами приема студентов на 1 -й курс по направлениям подготовки (специальностям) факультета, вести профориентационную работу, принимать участие в разработке и проведении рекламных кампаний через средства массовой информации, проведении Дней открытых дверей и т.п.;
- заниматься вопросами организации досуга и отдыха обучающихся и работников, их участия в общественно-полезном труде;
- осуществлять педагогическую работу в объеме, предусмотренном трудовым договором;
- организует культурно-просветительскую деятельность, направленную на профилактику распространения идеологий экстремизма и терроризма, а также идей неонацизма среди сотрудников и обучающихся факультета;
- организует проведение профилактических мероприятий на факультете: проведение лекций, тренингов, бесед с учащимися факультета по тематике противодействия терроризму.

4.3. Декан несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Института за:

- своевременность и качество выполнения функций и задач, возложенных на структурное подразделение;
- исполнительскую дисциплину в структурном подразделении;
- соблюдение этики отношений с обучающимися и персоналом;
- за полное и надлежащее исполнение обязанностей, установленных в должностных инструкциях, либо в трудовом договоре, Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Института, требований по охране труда и технике безопасности, иных локальных нормативных актов Института;
- за качество и своевременность выполнения приказов и распоряжений ректора Института, проректора по учебной работе.

5. Организация контроля и оценка деятельности факультета

5.1. Организация контроля за деятельностью факультета осуществляется администрацией Института в следующих формах:

- отчет декана о деятельности факультета на заседании Ученого совета Института;
- предоставление информации о текущей деятельности факультета по запросу ректора, проректоров или руководителей структурных подразделений Института;
- предоставление информации о деятельности факультета для подготовки отчетов в вышестоящие организации, курирующие деятельность Института.

5.2. Проверка деятельности факультета осуществляется комиссиями, создаваемыми приказами или распоряжениями ректора Института, а также решением Ученого совета Института.

Оценка деятельности факультета определяется ректором Института и Ученым советом Института.

Итоги проверки деятельности факультета находят отражение в приказах ректора Института и решениях Ученого совета Института.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Института и утверждается ректором Института.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению подлежат принятию на Ученом совете Института и утверждаются ректором Института.

6.3. Признать утратившим силу Положение о факультете от 28.12.2023 г.